



Ordine della Professione di Ostetrica della Provincia di Bologna

Prot. 59/2025

MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

L'Ordine delle Ostetriche della Provincia di Bologna, redatto in attuazione della delibera di Consiglio Direttivo del 29.08.2025, in attuazione dei principi comunitari di parità di trattamento, non discriminazione, proporzionalità e trasparenza, indice una procedura selettiva mediante manifestazione di interesse volta all'assunzione di n.1 Operatore di Amministrazione ai sensi del GDPR n. 2016/679 e successive modificazioni. Il presente Avviso, pubblicato sul sito istituzionale dell'Amministrazione, non presuppone la formazione di una graduatoria di merito o l'attribuzione di punteggi e non è impegnativo per l'Amministrazione la quale si riserva, in ogni caso e in qualsiasi momento, il diritto di sospendere, interrompere, modificare o cessare la presente indagine conoscitiva, senza che ciò possa costituire diritto o pretesa di qualsivoglia natura, indennizzo o rimborso dei costi eventualmente sostenuti per la partecipazione alla presente indagine di mercato.

In ottemperanza a quanto previsto nei documenti di pianificazione e programmazione dei fabbisogni di personale dell'Ente, l'unità di personale a tempo parziale e determinato da inquadrarsi nella categoria B, livello economico B1, CCNL Funzioni Centrali (Enti Pubblici non Economici) profilo Operatore di Amministrazione, svolgerà attività di supporto alla segreteria dell'Ordine, con particolare riferimento a: protocollazione e archiviazione documentale, risposta telefonica e attività di front-office, supporto all'accreditamento e organizzazione di eventi ECM, aggiornamento dei contenuti del sito istituzionale, stesura di documenti e lettere.

A seguito di colloquio conoscitivo con i candidati presentati dall'Agenzia, l'Ente valuterà i profili delle candidature e procederà con il perfezionamento del contratto di somministrazione per n° 1 unità di personale inquadrata in categoria funzionale B, posizione economica B1 del CCNL di comparto, a tempo parziale, a tempo determinato.

Le domande, redatte in carta semplice, dovranno essere presentate via PEC all'indirizzo opo@ostetrichebologna.it, entro il 24 settembre 2025 ore 12.00, allegando CV.

Fonte di finanziamento: fondi propri dell'Ente.

L'incarico avrà durata di un anno.

Costituisce titolo preferenziale l'aver maturato esperienza nelle medesime mansioni, in particolare per gli enti pubblici ed essere a conoscenza degli obblighi derivanti dal Regolamento U.E. 679/2016.

Il Responsabile del procedimento è la Presidente Emily Bernardis

Bologna, 05 settembre 2025

