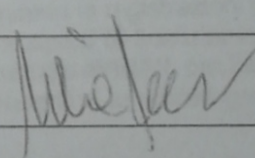


- 2) Per gli anni successivi, viene stabilito che i corrispettivi saranno soggetti a revisione sulla base del naturale aumento dei prezzi o della svalutazione monetaria o di altri eventi sopravvenuti. Si dichiara altresì di aver preso visione delle tariffe del Servizio adottate dall'ASCOM.
- 3) L'ASCOM non assume nessuna responsabilità sulle conseguenze dell'inesattezza o non veridicità dei dati forniti dal cliente o di eventuali omesse comunicazioni di dati e/o informazioni utili all'assolvimento di obblighi normativi e/o contrattuali in materia di amministrazione del personale. La Ditta dichiara che, fino alla data del presente incarico di utenza, ha provveduto per suo conto alla elaborazione delle proprie paghe, esonerando l'Associazione da qualsiasi responsabilità.
- 4) L'adesione al servizio, in qualunque momento avvenga, ha durata minima fino al 31 dicembre dell'anno successivo, ed è tacitamente rinnovata, di anno in anno, a meno che l'utente non invii disdetta scritta a mezzo raccomandata r.r. almeno 6 mesi prima della scadenza.  
Ove il recesso da parte dell'utente venga esercitato fuori dai termini anzidetti, permane l'obbligo – stante l'interruzione anticipata del rapporto – del pagamento, anche a titolo di penale, di un importo pari alla somma delle tariffe che avrebbero dovuto essere versate fino alla scadenza contrattuale.
- 5) La Ditta dichiara di non essere sottoposta né a procedure concorsuali, né a procedure esecutive e di non avere subito protesti. In caso di mendace dichiarazione, l'ASCOM potrà recedere senza alcun preavviso, fermo l'obbligo della Ditta al pagamento dell'importo dovuto fino alla scadenza contrattuale, anche a titolo di penale.
- 6) L'ASCOM garantisce l'assoluta segretezza dei dati forniti dalla ditta e dei relativi elaborati.
- 7) L'ASCOM potrà recedere unilateralmente dall'incarico di utenza in qualunque momento con preavviso di 15 giorni dato con comunicazione scritta.
- 8) La Ditta esonera l'ASCOM da ogni responsabilità per il mancato rispetto dei termini di consegna dei cedolini – paga e dei contributi mensili nonché di restituzione degli elaborati, in caso di ritardi dovuti a scioperi del personale addetto al servizio e/o a causa di forza maggiore.
- 9) In caso di ritardo della Ditta nel pagamento dei corrispettivi, le somme dovute all'ASCOM saranno produttive di interessi nella percentuale pari al tasso ufficiale di sconto maggiorato di cinque punti, fermo restando il diritto di ASCOM a risolvere il contratto.
- 10) Foro competente per ogni eventuale controversia è esclusivamente quello di Bologna.
- 11) Il sottoscritto autorizza l'inserimento dei dati sopra indicati nel sistema informativo di ASCOM. Dichiara altresì, di essere stato compiutamente informato delle finalità e modalità del trattamento dei dati consapevolmente forniti e di autorizzarne il trattamento ai fini previsti. Autorizza inoltre ASCOM a delegare a terzi (Società od Enti a sua scelta), ogni attività di mera elaborazione o computerizzazione dei dati inerenti l'espletamento del Servizio, prestando esplicito consenso al trattamento da parte di terzi delegati dei dati forniti
- 12) Ai fini delle norme antiriciclaggio fornisce i seguenti dati di identificazione:    Già stato Identificato

Documento di identificazione	Numero	Data rilascio	Autorità e Luogo del rilascio

X Firma Cliente 

Ai sensi degli artt. 1341/1342 del c.c., .., il sottoscritto conferma in maniera specifica le clausole di cui ai predetti punti C2 - C4 - C5 - C7 - C8 - C9 - C10.

Firma leggibile del soggetto che provvede all'identificazione

X Firma Cliente 

Data \_\_\_\_\_